

## **STATUTUL ASOCIATIEI ACCEPT** **actualizat la data de 8 decembrie 2018**

### **CAPITOLUL 1.**

#### **CHESTIUNI GENERALE**

##### **Articolul 1**

ACCEPT (numita in continuare Asociatia) este o organizatie neguvernamentala, non-profit si apolitica, avand obiectivele desemnate in prezentul statut.

##### **Articolul 2**

Denumirea asociatiei va fi inscrisa tn toate documentele si actele emise de aceasta. Asociatia are emblema si sigiliu proprii.

##### **Articolul 3**

Sediul central al asociatiei este in Bucuresti, str. Lirei nr. 10, sector 2. Asociatia poate infiinta filiale sau sucursale sau poate deschide birouri in tara sau in strainatate.

##### **Articolul 4**

Asociatia va functiona pe termen nelimitat, dizolvarea si lichidarea sa facandu-se in conditiile prezentului statut si in conformitate cu legea in vigoare.

### **CAPITOLUL 2. SCOPUL SI ACTIVITATILE ASOCIATIEI**

##### **Articolul 5**

Scopul asociatiei il constituie apararea și promovarea drepturilor omului, asa cum sunt prevazute in Constitutia Romaniei si in tratatele internationale.

##### **Articolul 6**

In realizarea acestui scop, asociatia va desfasura urmatoarele activitati:

- seminarii de instruire si activitati educative;
- tabere, conferinte si simpozioane, expozitii, festivaluri, campanii;
- publica publicatii si materiale informative;
- competitii nationale si internationale;
- demersuri pe langa autoritatile romane;
- colaborarea cu alte organizatii si institutii, publice sau private, nationale sau internationale;
- consiliere;
- asistenta pentru victimele discriminarii in baza Art.28 din Legea nr. 324 din 14 iulie 2006 pentru modificarea si completarea Ordonantei Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea si sanctionarea tuturor formelor de discriminare;

- oferirea de servicii sociale.
- organizează manifestări culturale si interculturale, tabere de creație pentru promovarea egalității și a diversității
- realizează, editează și difuzează publicații, creații audio-video și evenimente culturale de promovare a acestora
- oferă servicii de instruire formală și informală (de tipul training si mentorat) în domenii conexe egalității și nediscriminării și incluziunii grupurilor dezavantajate
- dezvoltă proiecte de economie socială pentru susținerea grupurilor dezavantajate sau în beneficiul comunității LGBTIQ
- activități de tineret

Asociația va putea desfășura, de asemenea, orice altă activitate, menită să servească realizării scopului și care nu contravine legii.

### **CAPITOLUL 3. PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI**

#### **Articolul 7**

Patrimoniul asociației se va compune din bunuri mobile și imobiliare, mijloace bănești, titluri de valoare provenite din cotizatiile membrilor, donații, legate, subvenții, sponsorizări, finanțări pentru proiecte în acord cu statutul asociației și alte fonduri primite de la persoanele fizice și juridice din țară sau străinătate, precum și din alte surse prevăzute de lege.

#### **Articolul 8**

Donatiile pot fi neconditionate sau conditionate pentru realizarea unui scop, dacă acesta este în concordanță cu scopul și activitatea asociației. Asociația poate refuza orice donație sau legat oferite în termeni inacceptabili sau care contravin prevederilor prezentului statut. Pentru donatiile conditionate sau acceptate în aceste condiții de către asociație sau pentru cele cu destinație specificată în actul de donat, donatorul va putea lua la cunoștință de modul în care a fost utilizată donația sa, asociația punându-i la dispoziție un raport.

### **Capitolul 4. Membrii și beneficiarii asociației**

#### **Articolul 9**

Asociația este formată din:

- membri activi;
- membri onorifici

### **Articolul 10**

Poate fi membru activ al asociatiei orice persoana majora care a depus o cerere de membru si care, prin activitatea sa, a contribuit activ la promovarea scopului mai sus mentionat timp de cele puțin trei luni înainte de data depunerii cererii de membru si, in acelasi timp, a luat cunosinta si este de acord cu prezentul statut, regulamentul de ordine interioara si Declaratia de loialitate si confidentialitate pentru membrii ACCEPT.

Cererea de membru va fi depusa cu cel puțin 15 zile înainte de data Adunarii Generale. In ziua adunarii generale viitorul membru trebuie sa faca dovada indeplinirii tuturor conditiilor legale pentru dobandirea calitatii de membru in vederea inregistrarii corespunzatoare in Registrul Asociatilor Fundatiilor.

### **Articolul 11**

Drepturile tuturor membrilor:

- a) se pot bucura, la cerere, de confidentialitatea identitatii lor;
- b) au acces la documentele financiare, rapoartele si procesele-verbale ale asociatiei;
- c) pot participa la "Adunarea Generala";
- d) au acces prioritar la serviciile și activitățile realizate de asociație;
- e) au dreptul de a vota in legatura cu activitatile si organele de conducere ale asociatiei, cu exceptia membrilor care dobandesc calitatea de membru activ in chiar anul adunarii generale respective si care isi vor putea exercita dreptul de vot numai in urmatoarele adunari generale.

### **Articolul 12**

Indatoririle tuturor membrilor:

- a) toti membrii platesc o cotizatie, indiferent de categoria din care fac parte;
- b) participa constructiv la activitatea organizatiei,
- c) respecta statutul organizatiei, regulamentul de ordine interna si declaratia de loialitate si confidentialitate ;
- d) participa la adunarea generala sau, in cazuri justificate, isi deleaga votul.

### **Articolul 13**

Membrii activi au drept de vot si obligatia de a contribui constructiv la activitatile asociatiei. Neparticiparea membrilor activi la activitatile asociatiei pe o perioada de mai mult de trei luni (cu exceptia cazurilor motivate) sau neplata cotizatiei atrage dupa sine pierderea calitatii de membru activ. In acest sens, Consiliul de conducere al asociatiei are responsabilitatea de a recomanda Adunarii Generale schimbarea calitatii de membru activ in cea de membru simpatizant si de a analiza cazurile motivate de neparticipare sau de imposibilitate de plata a cotizatiei.

Membrii activi au obligatia de a participa la Adunarea Generala, in caz contrar, isi pierd de la sine calitatea de membru activ, cu exceptia cazurilor motivate. Membrii activi dobandesc aceasta calitate cu aprobarea Adunarii Generale.

Membrii activi pot face parte din Consiliul de conducere.

#### **Articolul 14**

Sușținătorii dobandesc aceasta calitate cu aprobarea Consiliului de conducere în baza unei cereri de adeziune. Sușținătorii nu se bucură de dreptul de vot si nu pot face parte din Consiliul de conducere al asociatiei.

Sușținătorii au prioritate la accesarea urmatoarelor servicii:

- consiliere juridica prioritara
- consiliere psihologica prioritara
- reprezentare in instanta gratuita, in cazul in care speta are un potential strategic
- reprezentare in instanta in cazuri de discriminare la Consiliul National pentru Combaterea Discriminarii cu plata a 50% din costurile legale.
- reprezentare gratuita in instanta in cazul infractiunilor motivate de ura
- reprezentare gratuita in instanta in cazuri de hartuire, bullying si violenta in scoala.
- informatii lunare despre evolutia drepturilor LGBT in Romania si in Europa.
- consultarea periodica a membrilor asupra prioritatilor in domeniul drepturilor LGBTI.
- evaluarea nevoilor si problemelor membrilor simpatizanti.

#### **Articolul 15**

Membrii onorifici dobandesc aceasta calitate la initiativa Consiliului de conducere. Membrii onorifici au drept de vot, insa numarul lor nu se ia in calcul la stabilirea cvorumului. Membrii onorifici pot face parte din Consiliul de conducere daca renunta la calitatea de membru onorific si devin membri activi.

#### **Articolul 16**

Incalcarea flagranta a prevederilor acestui statut, savarsirea unor fapte de natura sa compromita scopul promovat de asociatie sau/si imaginea asociatiei, precum si prejudicierea activitatii acesteia, atrag excluderea din asociatie, conform procedurii prevazute in articolul urmator.

Îndeplinirea conditiilor care atrag excluderea din asociatie este constatată de Consiliul de conducere. Excluderea intră în vigoare în momentul deciziei luate de către Adunarea Generală a asociatiei.

#### **Articolul 17**

Calitatea de membru inceteaza in urmatoarele cazuri:

- asociatul renunta expres la calitatea de membru, printr-o notificare semnata, adresata Consiliului de conducere.
- asociatul este exclus din Adunarea Generala prin votul a jumatate plus unu din numarul membrilor cu drept de vot prezenti.

- în condițiile Art. 16 din prezentul statut.

În toate cazurile prevăzute mai sus, asociatul nu are dreptul la patrimoniul asociației. Președintele poate suspenda, până la următoarea Adunare Generală, în caz de necesitate, un membru al asociației, cu votul a cel puțin încă doi membri ai Consiliului de conducere. Votul în cadrul Consiliului de conducere se poate exprima și prin mijloace de comunicare la distanță.

### **Articolul 18**

Beneficiarii sunt persoanele fizice și juridice care se pot bucura de serviciile asociației.

## **CAPITOLUL 5. ORGANELE DE CONDUCERE, ADMINISTRARE ȘI CONTROL ALE ASOCIAȚIEI**

### **Articolul 19**

Organele de conducere, administrare și control ale asociației sunt Adunarea Generală a membrilor cu drept de vot, Consiliul de conducere, Președintele executiv și Cenzorul.

### **Articolul 20**

Organul suprem de conducere este Adunarea Generală a membrilor cu drept de vot. Calitatea de membru în Adunarea Generală dă dreptul la un singur drept de vot în acest organism.

### **Articolul 21**

Adunarea Generală se va întruni anual în ședință ordinară, urmând ca, de fiecare dată când este necesar, să se convoace ședință extraordinară. Convocarea Adunării Generale se face de către Consiliul de conducere în termen de cel mult un an de la ședință ordinară a Adunării Generale. Consiliul de conducere va stabili data exactă și ordinea de zi a ședinței, convocarea membrilor făcându-se în scris, cu cel puțin șapte zile înainte de data Adunării. Convocarea Adunării Generale Extraordinare se poate face de către 1/3 din numărul membrilor cu drept de vot, la cererea Consiliului de conducere sau la cererea Cenzorului. Convocarea se va face cu cel puțin cinci zile înaintea ședinței, prin orice mijloc de comunicare, precizându-se ordinea de zi.

### **Articolul 22**

Pentru ca Adunarea Generală să fie statutar constituită, este necesar cel puțin jumătate plus unu din numărul voturilor membrilor activi. Membrii activi și cei onorifici vor putea delega dreptul de vot către un alt membru activ sau onorific prin procură scrisă care se va anexa la procesul-verbal al ședinței. Un membru cu drept de vot nu va putea primi mai mult de 2 (două) procuri. Membrii care și-au exprimat dreptul de vot prin intermediul delegării prin procură vor fi considerate prezenți în ședință.

### **Articolul 23**

Hotararile Adunarii Generale se consemneaza intr-un proces verbal al sedintei care va fi disponibil la sediul asociatiei.

### **Articolul 24**

Hotararile Adunarii Generale se iau cu jumatate plus unu din numarul voturilor membrilor cu drept de vot prezenti, cu exceptia cazurilor cand se adopta sau modifica statutul, cazuri in care este necesar 2/3 din numarul total de voturi al membrilor cu drept de vot.

### **Articolul 25**

Adunarea Generala are urmatoarele atributii:

- a) modifica actele constitutive ale asociatiei;
- b) la doi ani, in sedinta ordinara, alege trei dintre membrii Consiliului de conducere si revoca pe oricare dintre cei 5 membri ai Consiliului de conducere;
- c) alege Cenzorul asociatiei o data la doi ani in sesiune ordinara;
- d) decide admiterea membrilor activi si excluderea membrilor activi si simpatizanti ai asociatiei;
- e) aproba raportul anual si executia bugetara pe perioada dintre doua Adunari Generale, pe baza raportului Consiliului de conducere si avizul Cenzorului, dand descarcare de gestiune;
- f) stabilește cuantumul si periodicitatea platii cotizatiei si cuantumul taxei de inscriere;
- g) hotarste infiintarea de filiale, precum si afilierea la federatii si confederatii din tara sau strainatate, pe baza recomandarii Consiliului de conducere;
- h) aproba dizolvarea asociatiei si numeste lichidatorii si stabileste destinatia bunurilor la dizolvare.

### **Articolul 26**

Consiliul de conducere este organul de conducere curenta a asociatiei si este alcatuit din 5 membri, din care trei sunt alesi de Adunarea Generala, iar doi sunt numiti de catre fostul Consiliu de conducere, pentru a asigura o continuitate a politicii acestuia. Consiliul de conducere isi alege dintre membrii sai doi co-presedinti, un vicepresedinte-secretar si doi membri. Voturile din cadrul Consiliului de conducere sunt egale. Un membru al Consiliului de conducere nu va participa la vot in cazul unei decizii care il priveste direct.

In alegerea co-presedintilor ACCEPT se va urmari reprezentarea paritara de gen.

### **Articolul 27**

Pozitiile de membru in Consiliul de conducere, calitatea de Cenzor sunt total incompatibile intre ele.

### **Articolul 28**

Mandatul unui membru in Consiliul de conducere este de doi ani, intre doua sedinte ordinare ale Adunarii Generale.

### **Articolul 29**

Atributiile Consiliului de conducere sunt:

- a) reprezinta asociatia si mandateaza pe unul din membrii Consiliului de conducere sau alte persoane cu atributii de reprezentare in situatii concrete. Nimeni nu poate reprezenta asociatia fara mandatul Consiliului de conducere;
- b) asigura aducerea la indeplinire a scopului asociatiei, conform prezentului statut si aplica strategia si politica asociatiei, conform prezentului statut si aplica strategia si politica asociatiei, astfel cum sunt stabilite de Adunarea Generala;
- c) indeplineste atributiile stabilite de Adunarea Generala;
- d) organizeaza convocarea Adunarii Generale si pregateste agenda acesteia;
- e) supune aprobarii Adunarii Generale rapoarte de activitate, proiectul de buget si executia bugetara;
- f) hotaraste angajarea patrimoniului asociatiei si da socoteala de faptele sale in fata Adunarii Generale;
- g) aproba programele asociatiei si cererile de finantare;propune Adunarii Generale admiterea si evocarea membrilor activi ai asociatiei;
- h) decide asupra calitatii de membru onorific al asociatiei;
- i) aproba cererile de membru simpatizant al asociatiei;
- k) aproba organigrama asociatiei si grila de salarizare a personalului executiv;
- l) respecta angajamentele si programele in derulare ale asociatiei;
- m) indeplineste, in vederea atingerii scopului asociatiei, orice alte activitati neinterzise de prezentul statut sau de lege;
- n) constata existenta conditiilor de excludere din asociatie in baza Articolului 16.

### **Articolul 30**

Consiliul de conducere se intruneste in sedinta ordinara lunar si in sedinta extraordinara ori de cate ori este nevoie, in prezenta a cel putin trei membri, convocarea facandu-se de presedinte executiv sau de doi membri ai Consiliului de conducere, cu cel putin trei zile inainte de data stabilita.

### **Articolul 31**

Hotararile Consiliului de conducere se iau cu votul a cel putin jumatate plus unu din numarul celor prezenti, cu exceptia situatiilor prevazute la punctele f), h) si l) ale articolului 29, care se

iau cu votul a cel puțin trei membri, situații în care votul tuturor membrilor Consiliului de conducere trebuie înregistrat.

### **Articolul 32**

Președintele executiv poate suspenda, până la următoarea Adunare Generală, în caz de necesitate, un membru al Consiliului de conducere, cu votul a cel puțin încă doi membri ai Consiliului de conducere. Votul se poate exprima și prin mijloace de comunicare la distanță.

### **Articolul 33**

Completarea locurilor vacante apărute în Consiliul de conducere se face de către acesta în termen de o lună de la înregistrarea în scris a demisiei sau suspendării care duce la descompletarea numărului statutar de membri ai Consiliului de conducere. Demisia unui membru al Consiliului de conducere se face printr-o notificare semnată, adresată Consiliului de conducere. Interimatul unui membru în Consiliul de conducere este valabil până la următoarea ședință a Adunării Generale și este considerat un mandat integral.

### **Articolul 34**

Membrii Consiliului de conducere pot primi remunerație de la asociație pentru activitatea exercitată în cadrul Consiliului de conducere. Ei pot avea dreptul și la compensarea cheltuielilor de transport, cazare și masă, ca și la orice cheltuieli făcute în interesul asociației.

### **Articolul 35**

Președintele executiv pune în practică politica stabilită de Consiliul de conducere și coordonează activitatea personalului executiv.

### **Articolul 36**

Președintele executiv poate semna acte juridice în numele asociației, cu aprobarea Consiliului de conducere și efectuează tranzacții financiare care nu vor depăși un plafon stabilit prin reguli interne.

### **Articolul 37**

Președintele executiv va îndeplini orice sarcină pentru atingerea scopului asociației, conform deciziilor Consiliului de conducere și care nu contravine prezentului statut și legilor în vigoare.



### **Articolul 38**

Cenzorul este organul de control financiar intern al asociației. Acesta este angajat de către Presedintele executiv, cu aprobarea Consiliului de Conducere. După angajare, cenzorul se bucură de independența în exercitarea atribuțiilor ce îi revin. Cenzorul își poate adopta reguli proprii de funcționare. Presedintele executiv și Consiliul de conducere au obligația de a pune la dispoziția cenzorului orice documente financiare solicitate de către acesta

### **Articolul 39**

Cenzorul are următoarele atribuții:

- a) verifică activitatea financiar contabilă a asociației și gestionarea patrimoniului acesteia;
- b) prezintă Adunării Generale un raport anual referitor la situația financiară a asociației;
- c) vor fi disponibili în situațiile în care legea impune controlul Cenzorului;
- d) cenzorul nu poate lua decizii cu caracter executiv și nu poate încheia acte juridice în numele asociației.

### **Articolul 40**

Pentru activitatea depusă, cenzorul poate primi o indemnizație. Cenzorul poate renunța la funcția sa cu un preaviz de 30 de zile, el fiind responsabil pentru retragerea sa și pentru eventuale neglijențe în îndeplinirea atribuțiilor. În cazul retragerii Cenzorului, atribuțiile acestuia vor fi exercitate temporar de un cenzor ales de Adunarea Generală ca rezervă pentru astfel de cazuri.

## **CAPITOLUL 6.**

### **GESTIUNEA ASOCIAȚIEI**

#### **Articolul 41**

Gestiunea asociației se ține în conformitate cu legislația în vigoare de către un personal calificat.

#### **Articolul 42**

Asociația poate avea conturi în lei și valută.

#### **Articolul 43**

Asociația poate desfășura activități comerciale cu reinvestirea profitului în programele sale. Activitățile comerciale vor fi organizate și desfășurate conform legii.

## **CAPITOLUL 7. DISPOZIȚII FINALE**

#### **ARTICOLUL 44**

Dizolvarea și lichidarea asociației se pot face în situațiile prevăzute de lege. Trecerea patrimoniului rezultat după lichidare, către o persoană juridică non-profit și cu un obiect de



activitate apropiat de cel al asociației, se decide de către Adunarea Generală prin votul majorității simple a membrilor cu drept de vot prezenți.

#### **Articolul 45**

Modificările și completările prezentului statut se fac prin hotărâri ale Adunării Generale, în condițiile prezentului statut și ale legii.

#### **Articolul 46**

Prezentul statut se completează cu normele legale imperative cuprinse în legislația în vigoare.